



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27 13:18:45-05:00 - Página 1 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044  
Versión: 2  
Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024  
Página: 1 de 25

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

Fecha: 16/05/2024

Área solicitante: SUBDIRECCIÓN PARA LA IDENTIFICACIÓN CARACTERIZACIÓN E INTEGRACIÓN

Responsable del área solicitante: **MARITZA DEL CARMEN MOSQUERA PALACIOS**  
Subdirectora para la Identificación, Caracterización e Integración –  
SDIS.

Ordenador del gasto: **SANDRA PATRICIA OROZCO MARIN**  
Directora Territorial

**Objeto:** AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE FACILITEN LA MOVILIDAD TERRESTRE INTERMUNICIPAL A LAS PERSONAS O GRUPOS FAMILIARES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA SOCIAL, NATURAL O ANTRÓPICA Y QUE SON ATENDIDAS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.

1. JUSTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD.

1.1 Justificación

La Secretaría Distrital de Integración Social -SDIS, es un organismo del Sector Central del Distrito Capital, con autonomía administrativa y financiera, nominada así por el Acuerdo 257 de 2006 del Concejo de Bogotá que transformó al Departamento Administrativo de Bienestar Social en la SDIS. Que mediante Decreto Distrital 556 de 2006 se determinaron el objeto, la estructura organizacional y las funciones de la Secretaría, el cual fue modificado por el Decreto Distrital 607 de diciembre 28 de 2007, modificado por el Decreto 149 de 2012, 445 de 2014, 587 de 2017 ,459 de 2021, 508 de 2022 y 113 de 2023.

Por su parte la SDIS tiene por objeto orientar y liderar la formulación y el desarrollo de políticas de promoción, prevención, protección, restablecimiento y garantía de los derechos de los distintos grupos poblacionales, familias y comunidades, con especial énfasis en la prestación de servicios sociales básicos para quienes enfrentan una mayor situación de pobreza y **vulnerabilidad, así como prestar servicios sociales básicos de atención a aquellos grupos poblacionales que además de sus condiciones de pobreza se encuentran en riesgo social, vulneración manifiesta o en situación de exclusión social.**

Así mismo, conforme a lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley 489 de 1998, frente a la delegación de funciones en materia contractual en la Secretaría Distrital de Integración social, a través de la Resolución 631 del 8 de marzo de 2024 en el artículo primero, se resolvió modificar el artículo segundo de la Resolución No. 1266 de 2023, donde se delegó la competencia de ordenar el gasto, adelantar los procesos de contratación en cualquiera de sus modalidades de selección, sin límite de cuantía e independencia en su objeto, y todos los trámites y actos inherentes a los mismos, entre otros, a la Directora Territorial, donde para el caso que nos ocupa entre otros proyectos de inversión se encuentra, *“7749 Implementación de la estrategia de territorios cuidadores”*.

En este sentido, la SDIS al ser cabeza del sector social y de acuerdo con su misión es responsable de la formulación e implementación de políticas públicas poblacionales orientadas al ejercicio de derechos, ofrece servicios sociales y promueve de forma articulada, la inclusión social, el desarrollo de



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 2 de 25

capacidades y la mejora en la calidad de vida de la población en mayor condición de vulnerabilidad, con un enfoque territorial.

Así mismo, según el referido Decreto 607 de 2007, *Por el cual se determina el Objeto, la Estructura Organizacional y Funciones de la Secretaría Distrital de Integración Social*, en su artículo 19, modificado por los Decretos, 149 de 2012, 445 de 2014, 587 de 2017, 459 de 2021, 508 de 2022, 113 de 2023 y 114 de 2023, y demás reglamentación de la Secretaría, establece para la **Subdirección para la Identificación, Caracterización e Integración**, entre otras funciones, tiene a cargo, “(...) **d)** Asesorar a las Direcciones Territorial y Poblacional en la definición de políticas, programas y estrategias para la identificación, caracterización e integración de los ciudadanos- sujetos de atención de los proyectos de la Secretaría, en especial aquellos en condición de pobreza, vulnerabilidad y exclusión social, realizando, cuando sea del caso, las recomendaciones para ajustar, modificar o crear nuevos servicios acorde con los intereses, necesidades y expectativas de la ciudadanía. **e)** Promover la gestión integrada con las demás entidades concurrentes en el desarrollo social para la identificación, caracterización e integración de los ciudadanos y ciudadanas en la red de servicios sociales del Distrito, en especial aquellos en condición de pobreza, vulnerabilidad y exclusión social. (...) **h)** Estructurar y organizar el área responsable de atender las competencias asignadas a la Secretaría Distrital de Integración Social en el Sistema Distrital de Atención a Emergencias y Desastres (...)”.

Ahora bien, en el contexto programático es importante señalar que, en el marco del Plan Distrital de Desarrollo “UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI 2020 – 2024”, la Alcaldía Mayor de Bogotá estableció como uno de los propósitos para la ciudad, “lograr (...) igualdad de oportunidades, recuperando la pérdida económica y social derivada de la emergencia del COVID-19, capitalizando los aprendizajes y los canales de solidaridad, redistribución y reactivación económica creados para atender y mitigar los efectos de la pandemia y de esta forma construir con la ciudadanía, una Bogotá donde los derechos de los más vulnerables, sean garantizados a través de: la ampliación de las oportunidades de inclusión social y productiva, en particular de las mujeres, los jóvenes y las familias, para superar progresivamente los factores de naturalización de la exclusión, discriminación y segregación socioeconómica y espacial que impiden la igualdad de oportunidades y el ejercicio de una vida libre”.

En este orden de ideas, considerando que la Secretaría Distrital de Integración Social, en su papel **rector** de la política social en el Distrito, tiene el compromiso y responsabilidad de contribuir en dar soluciones con especial énfasis en aquella población con mayor situación de pobreza y vulnerabilidad, ejecutando acciones que permitan la promoción, prevención, protección, rehabilitación y restablecimiento de sus derechos, mediante el ejercicio de la corresponsabilidad y la cogestión entre la familia, la sociedad y el Estado, la SDIS formuló el proyecto de inversión 7749 “Implementación de la estrategia de territorios cuidadores de Bogotá”, el cual tiene como objetivo general; “Implementar una estrategia de territorios cuidadores que reconozca y fortalezca acciones de cuidado en el marco de las situaciones de emergencias sociales, sanitarias, naturales, antrópicas y de vulnerabilidad inminente en los territorios de Bogotá ” y de igual forma en su meta 3 “atender a 151.418 personas, de acuerdo a sus realidades por servicios en emergencia social, natural, antrópica, sanitaria y de vulnerabilidad inminente”.

La formulación del proyecto 7749 busca dar respuesta a lo establecido en la Resolución No. 0218 del 8 de febrero de 2023, “Por la cual se definen las reglas y principios aplicables a los servicios sociales de la Secretaría Distrital de Integración Social, se adoptan los instrumentos de focalización, los criterios de ingreso, priorización, egreso y restricciones, y se dictan otras disposiciones”.



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27 17:23:18-46-05:00 - Página 2 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 3 de 25

Para lo cual la Secretaría Distrital de Integración Social, dispuso a través del procedimiento PCD-PSS-005 “*PROCEDIMIENTO ATENCIÓN DE PERSONAS Y/O FAMILIAS EN SITUACIÓN DE CRISIS O EMERGENCIA SOCIAL*” con el objetivo de atender a las personas que se encuentren en situación de vulnerabilidad o pobreza y que tengan dificultad de enfrentar situaciones sociales imprevistas que desestabilicen o disminuyan la capacidad de respuesta propia o de la familia debido a diferentes factores de riesgo asociados que generan crisis o emergencia social, brindando asistencia digna mediante la entrega de ayuda humanitaria transitoria y el planteamiento de acciones de corresponsabilidad, orientadas a la garantía de derechos.

Considerando lo expuesto, el servicio de la Secretaría Distrital de Integración Social por el cual se ejecutan estas acciones es el de Respuesta Social, el cual se encarga de la entrega de beneficios tangibles a personas, hogares o familias que se encuentren en emergencia social. Entre estos beneficios se encuentran; (i.) Bono Canjeable por Alimentos. (ii.) Auxilio Funerario. (iii.) Suministros de ayuda humanitaria no alimentaria (vestuario, calzado y elementos de aseo personal). (iv.) Alojamiento Transitorio. (v.) Transporte de Emergencia. (vi.) Bodega de Emergencia. (v.) Pasajes Terrestres.

Para la entrega de estos beneficios, se identifica la problemática, la emergencia social y se realiza el análisis del nivel de fragilidad social para definir qué beneficio se autoriza. Cada una de las autorizaciones que se realizan de los diferentes beneficios forman parte del conteo de la meta 3 del proyecto 7749, o el que haga sus veces. Este proceso asegura que los recursos se distribuyan de manera eficiente y efectiva a quienes más lo necesitan, garantizando así una respuesta rápida y adecuada ante situaciones de emergencia. Además, permite un seguimiento preciso del cumplimiento de los objetivos del proyecto, asegurando la transparencia y la responsabilidad en la gestión de los beneficios otorgados.

Razón por la cual la suscripción del presente convenio se justifica por la necesidad de brindar el beneficio de Pasajes Terrestres, el cual tiene como objetivo proporcionar apoyo a individuos o familias que necesitan desplazarse de manera urgente por razones de emergencia. Este beneficio es de vital importancia para asegurar que las personas puedan trasladarse a lugares seguros o acceder a servicios esenciales en momentos críticos.

Por otra parte, es importante señalar que la Terminal de Transporte S.A, es una Sociedad de Economía Mixta del orden Distrital constituida como sociedad anónima, de segundo grado u orden, vinculada a la Secretaría de Movilidad de la Alcaldía Mayor de Bogotá, conforme lo establecido en la Ley 489 de 1998 y el decreto ley 1421 de 1993, los artículos 105, 107 y 108 del acuerdo 257 de 2006, el Código de Comercio y demás normas concordantes y reglamentarias, constituida como sociedad anónima mediante escritura pública número 8058 del seis (6) de Noviembre de mil novecientos setenta y nueve (1.979), otorgada en la Notaría Quinta (5ª) del Círculo de Bogotá, dotada con personería Jurídica, patrimonio independiente y autonomía administrativa, cuya actividad estará sujeta al control y vigilancia de la Superintendencia de Puertos y Transporte.

De otro lado, en lo que respecta al régimen jurídico de la contratación de la Terminal de Transporte S.A. esta se rige por el derecho privado y sus principios (Código de Comercio, Código Civil y demás normas pertinentes), de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 93 de la Ley 1474 de 2011, debiéndose garantizar, en todos los casos, los principios rectores de la función administrativa y de la gestión fiscal consagrados en la Constitución Política, así como el régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto en la Constitución y la normatividad aplicable



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:46-05:00 - Página 3 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 4 de 25

para la contratación con entidades estatales sujetas a un régimen especial, dentro del cual es determinante el principio de autonomía de la voluntad.

Por lo anterior, se evidencia la importancia de consolidar alianzas que permitan facilitar y garantizar la movilidad terrestre intermunicipal a las personas o grupos familiares que se encuentren en situaciones de emergencia social, natural o antrópica y que sean atendidas por la SDIS, para otorgar pasajes terrestres, de acuerdo con la necesidad y al destino requerido.

Hay que destacar que, la Terminal de Transporte S.A. es un aliado estratégico entidades distritales competentes para que estas puedan desarrollar sus programas dentro de las instalaciones de la Terminal de Bogotá, y con tal propósito ha suscrito convenios interadministrativos con Secretaría Distrital de Integración Social, entre los cuales se encuentran,

NO. DE CONVENIO	CONVENIENTE	OBJETO	FECHA DE INICIO Y FECHA DE FINALIZACIÓN
3583-2019	TERMINAL DE TRANSPORTE S.A.	AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE FACILITEN LA ADQUISICIÓN DE TIKETES TERRESTRES PARA BRINDAR ATENCIÓN A LOS-AS CIUDADANOS-AS, QUE SE ENCUENTRAN EN SITUACION DE EMERGENCIA SOCIAL Y QUE SON ATENDIDOS-AS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.	Desde el 6/03/2019, hasta el 16/09/2020
12885-2020	TERMINAL DE TRANSPORTE S.A.	AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE FACILITEN LA ADQUISICIÓN DE TIKETES TERRESTRES PARA BRINDAR ATENCIÓN A LOS-AS CIUDADANOS-AS, QUE SE ENCUENTRAN EN SITUACION DE EMERGENCIA SOCIAL Y QUE SON ATENDIDOS-AS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.	Desde el 29/10/2020, hasta el 31/03/2021
9471-2022	TERMINAL DE TRANSPORTE S.A.	AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE FACILITEN LA MOVILIDAD TERRESTRE INTERMUNICIPAL A LAS PERSONAS O GRUPOS FAMILIARES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA SOCIAL, NATURAL O ANTRÓPICA Y QUE SON ATENDIDAS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.	Desde el 23/12/2022, hasta el 21/02/2024

Adicionalmente, dentro de los servicios que presta la Terminal de Transporte para el distrito se encuentra también SUPER CADE SOCIAL, espacio físico donde funcionan varias entidades distritales y algunas ONG. Su propósito es la atención de víctimas del conflicto armado y de la población migrante, consolidando así no solo los servicios de transporte, sino también diferentes servicios sociales esenciales propios del distrito.

Llegado a este punto, como fundamento legal, además de las disposiciones antes referenciadas, es pertinente indicar que los artículos 113 y 209 de la Constitución Política de Colombia consagran los



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73632564  
2024-05-27T23:18:48-05:00 - Página 4 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 5 de 25

principios de colaboración armónica y coordinación, en busca de la realización de los fines estatales; el artículo 6° de la Ley 489 de 1998 contempla como obligación de las autoridades administrativas la de garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones, en virtud del principio de coordinación y colaboración, y el artículo 95 de la misma ley dispone que las entidades públicas podrán asociarse con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo, mediante la celebración de Convenios Interadministrativos o la conformación de personas jurídicas sin ánimo de lucro (...).

En atención a lo anterior, la SDIS requiere suscribir un convenio interadministrativo con la Terminal de Transporte S.A., el cual resulta indispensable para dar cumplimiento a la entrega de Pasajes terrestres el cual corresponde a uno de los beneficios de respuesta social planteados por la SDIS.

#### 1.2 Descripción de la necesidad:

Para otorgar el beneficio de pasajes terrestre, se procede a identificar factores de riesgo, el cual los asocia con el nivel de fragilidad para determinar a través de la combinación de uno o más de tres de las siguientes variables:

1. Desempleo repentino de la persona o proveedor principal del grupo familiar durante los últimos 6 meses.
2. Retiro de forma repentina del sitio habitual de residencia.
3. Residir zonas urbanas o rurales que se declaren en riesgo o en alto deterioro que afecte la ocupación o asentamiento humano.
4. Personas con condiciones de deterioro de la salud que limitan su capacidad para generar ingresos, debido a enfermedad incapacitante o de alto costo (con soporte médico cuando sea necesario).
5. Muerte o detención de la persona proveedora principal o de algún integrante del grupo familiar que, por su ausencia, afecte significativamente los ingresos.
6. Desnutrición o malnutrición de una o más personas que integren el grupo familiar (con certificación Médica).
7. Persona que no cuenta con redes de apoyo familiar, social o institucional.
8. Mujer gestante que presente alto riesgo clínico u hospitalario (con certificación médica).
9. Disminución de los ingresos familiares a niveles iguales o inferiores a la línea de pobreza monetaria.
10. Personas adultas mayores solas que por su condición de vulnerabilidad no cuenta con los recursos necesarios y se encuentra en la línea de niveles iguales o inferior de pobreza monetaria.

Las anteriores situaciones generales, permiten determinar el nivel de fragilidad y vulnerabilidad que presentan las familias para proceder por parte del profesional que realiza la atención el tipo de ayuda que requiere el núcleo familiar así:

- Alta Fragilidad Social: la combinación de más de una variable entre todas las categorías. (Mayor número de variables);
- Media Fragilidad Social: Variables de los determinantes sociales con variables de pobreza, pero los ingresos permiten cubrir algunas de las necesidades básicas y/o cuenta con redes de apoyo;
- Baja Fragilidad Social: No evidencia pobreza, vulnerabilidad, no hay condición de población especial o de minoría y hay algunas garantías en las condiciones estructurales.



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:48-05:00 - Página 5 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 6 de 25

Cuando se establece el nivel de fragilidad social se realiza la entrega de uno de los beneficios para este caso el beneficio de pasajes terrestres que busca contribuir a que las personas o familias puedan retornar a sus destinos, que puedan establecer contactos con sus redes familiares, por lo que el beneficio ofertado por la SDIS permite garantizar su desplazamiento.

En ese sentido y de acuerdo a lo contemplado en la Resolución 218 de 2023, se establecen los siguientes criterios de priorización en los casos en los que la demanda sea alta y esta supere la oferta institucional, los siguientes:

### Criterios de priorización

1. Personas u hogares, víctimas de conflicto armado, de acuerdo con las directrices establecidas en la Ley 1448/2011 y los Decretos Nacionales 4633, 4634 y 4635 de 2011, incluidas en el Registro Único de Víctimas - RUV.
2. Personas proveedoras del hogar o familia con discapacidad.
3. Persona indígena, afrocolombiana, palanquera, raizal, Rrom o gitana que se encuentre en los registros oficiales avalados por la entidad competente, los registros del Sistema Nacional de Información Indígena, la certificación de los cabildos indígenas, la certificación de la Comisión Consultiva de las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, entre otros que determine el Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la SDIS.
4. Personas que siendo jefa o jefe de hogar tengan a cargo a más de dos personas en primera infancia y adolescencia.
5. Personas que siendo jefa o jefe de hogar tengan a cargo a personas mayores.
6. Personas adultas mayores que se encuentre en condición de vulnerabilidad, sin ningún tipo de apoyo, sin recursos y que se encuentre en la línea a niveles iguales o inferior de pobreza monetaria.
7. Hogar o familia con Jefatura Femenina.
8. Personas jóvenes sin oportunidad de trabajo, ni estudio.
9. Personas de las Comunidades LGBTIQ+.
10. Alertas de la Tropa Social que correspondan a la autorización de uno o más beneficios disponibles para la prestación del Servicio Respuesta Social.
11. Personas, hogares o familias referenciadas por las entidades del Sistema Distrital del Cuidado que correspondan a la autorización de uno o más beneficios disponibles para la prestación del Servicio Respuesta Social.

En atención a lo anterior, la Secretaría Distrital de Integración Social requiere contar con “un aliado que a través de convenio, apoye la respuesta social integral de las personas en estado de vulnerabilidad” este beneficio se entrega a demanda y es de carácter transitorio, pero en su inmediatez permite dar efectiva y oportuna respuesta a las personas o familias que lo requieran, el cual, resulta indispensable para el desarrollo de las funciones de cada una de las áreas que hacen parte de la estructura orgánica de la entidad.

De igual forma, para el desarrollo garantizar la ejecución del Convenio en la cual, se garantice la atención a personas o familias que cumplan con los criterios de fragilidad para otorgarles el beneficio de pasaje terrestres se requiere como mínimo:



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:45-05:00 - Página 6 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 7 de 25

- Contar con espacio físico para realizar orientación de personas o familias en estado de vulnerabilidad, para establecer el grado de fragilidad social y proceder al otorgamiento del beneficio de pasajes terrestres.
- El espacio físico destinado por el asociado debe contar con los servicios de luz para el funcionamiento y conexión de equipos de cómputos, que permita la consulta y el ingreso de información registrada a través del Sistema Misional SIRBE.
- Realizar la gestión para la adquisición de pasajes terrestres, ante las empresas transportadoras y de acuerdo con el destino elegido por el beneficiario.
- Garantizar el acompañamiento por parte del personal de la SDIS, a las personas o familias y sus acompañantes hasta el abordaje del transporte.
- Realizar seguimiento aleatorio de manera telefónica a las personas y familias que se les haya otorgado el beneficio de pasaje terrestre para verificar y garantizar la llegada al destino solicitado.

Por ser un beneficio a demanda, transitorio e inmediato, el destino final solicitado por la persona o familia que lo requiere, no se conoce ni tramita hasta tanto el funcionario de la SDIS realice la respectiva entrevista y determine el nivel de fragilidad para otorgar la orientación, el acompañamiento y el otorgamiento del beneficio de pasaje terrestre, lo cual, requiere una actuación conjunta con el aliado para responder de forma oportuna a la solicitud realizada a cualquier destino del país, que tenga cobertura.

De igual forma, es importante mencionar que, en el marco de Convenio 9471 de 2022 y durante las vigencias de ejecución del mismo, diciembre 2022, 2023 hasta febrero 2024, suscrito con la Terminal de Transporte S.A., a través del beneficio de pasajes terrestres se brindó atención a personas y familias de las cuales 280 se les brindó pasajes terrestres, con un promedio mensual de 21 pasajes.

### 1.3. Ítems en el Plan de Adquisiciones en el que se encuentra incluido el bien o servicio que se solicita:

La presente contratación se encuentra en el PAA de la entidad tal y como se relaciona en la plataforma SECOP II y como lo demuestra el PAA cargado en SECOP II la sección documentos del proceso.

### 1.4 Conveniencia

Con el fin de garantizar a las personas y familias en situación de emergencia social, natural o antrópica, la entrega oportuna de pasajes terrestres es importante suscribir un convenio para la gestión y entrega de los mismo, debido a que es un apoyo fundamental para la ciudadanía en la medida que posibilita el traslado a los lugares de origen o donde cuenten con redes de apoyo familiar o social.

En ese sentido, es conveniente para la Secretaría Distrital de Integración Social adelantar el convenio interadministrativo, que permita contar con un aliado para aunar esfuerzos y recursos técnicos, administrativos y financieros que facilite y garantice la movilidad terrestre intermunicipal a las personas o grupos familiares que se encuentren en situaciones de emergencia social, natural o antrópica y que sean atendidas por la Secretaría Distrital de Integración Social, de acuerdo a la necesidad y al destino requerido. Por lo anterior, para llevar a cabo este propósito, se optó como aliado a la Terminal de Transporte S.A; lo anterior, soportado en el estudio de sector donde se determina la importancia y cobertura que representa este aliado estratégico.



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27 13:18:45-05:00 - Página 7 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 8 de 25

Teniendo en cuenta que en la Terminal de Transporte se concentran varias empresas que tienen cubrimiento de rutas terrestres a nivel nacional y en el macro de sus objetivos institucionales que buscan contribuir a la solución de los problemas de tránsito y transporte en todo el país, le es fácil intermediar de manera directa e inmediata ante las empresas de transporte que tienen sede en la Terminal, para la obtención de tiquetes terrestres en muchas ocasiones con descuentos considerables para la SDIS dado el impacto social que representa la oficina de atención al ciudadano de la Terminal de Transporte quien gestiona y compra los tiquetes con seguridad y confiabilidad.

Esto le permite a la Secretaría contar con un aliado confiable para lograr la materialización del beneficio de pasajes terrestres que permita el traslado de las personas o familias cuyo nivel de fragilidad y vulnerabilidad haya sido evaluado y autorizado, para lo cual, tanto la SDIS como la Terminal de Transporte deben realizar acompañamiento, la información y orientación que requieran las personas que no cuentan con recursos para desplazarse a otros destinos del territorio nacional.

Si bien, la Terminal de Transporte es una sociedad de economía mixta del orden Distrital, es importante aunar esfuerzos para realizar un Convenio Interadministrativo con la SDIS por tener ésta un servicio dirigido a apoyar a las personas que se encuentren en estado de vulnerabilidad, toda vez que en la Terminal se concentran personas que no cuentan con recursos para retornar o continuar a su lugar de destino lo que genera una congestión permanente; por lo cual, para las dos partes resulta de vital importancia llevar a cabo el convenio.

Así mismo, en el marco de la cooperación mutua el Terminal de Transporte S.A. pone a disposición de la SDIS planta física y talento humano; ello, aunado a la confiabilidad que representa esta entidad, dada su naturaleza jurídica y su creación legal que la regula para desarrollar actividades relacionadas con los servicios conexos al transporte terrestre automotor, el de empresas de transporte terrestre, los automotores y para los pasajeros.

En efecto, la Terminal de Transporte S.A, en el artículo No. 2 de sus Estatutos, establece dentro de su objeto y función la siguiente que converge con la SDIS, entre otras:

*(...)10. Ejecutar contratos de mutuo con o sin interés, para la sociedad como de la sociedad para con terceros, sin que ello signifique intermediación financiera por parte de la Terminal y teniendo en cuenta de ser necesario el cupo de endeudamiento que le sea asignado por la autoridad competente, si a ello hubiere lugar*

En este sentido, para la Terminal de Transporte resulta de gran importancia suscribir un Convenio Interadministrativo con la SDIS, por las siguientes razones:

- Apoyo a la ejecución del convenio en articulación con la oficina de Atención al Ciudadano de la Terminal de Transporte S.A. donde la ciudadanía concurre con frecuencia en busca de soluciones para su desplazamiento a su sitio de origen en vista de que no cuenta con recursos económicos o redes de apoyo para poder trasladarse.
- Descongestión permanente de la Terminal de Transporte S.A, del personal que se encuentra en busca de obtener un apoyo económico para retornar a su lugar de origen o donde cuente con redes de apoyo.
- Contribuir socialmente con las personas o familias en estado de vulnerabilidad.



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27 17:23:18-05:00 - Página 8 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 9 de 25

- Concentración en un mismo lugar de las distintas empresas prestadoras de transporte terrestre que cubren el territorio nacional, lo cual beneficia a la población que demanda el servicio.

Ahora, para la Secretaría resulta de vital importancia suscribir un Convenio Interadministrativo con la Terminal de Transporte, el cual, representa las siguientes las ventajas:

- Facilidad para obtener de forma inmediata y en tiempo real, la adquisición de pasajes terrestre que permita atender la demanda y dar respuesta a personas o familias en condición de vulnerabilidad.
- La optimización de recursos en gastos operativos representados en instalaciones, servicios públicos, que permiten la atención de la población objetivo.
- Concentración en un mismo lugar de las distintas empresas prestadoras de transporte terrestre que cubren el territorio nacional, de acuerdo con la asignación de rutas autorizadas por el Ministerio de Transporte que permiten atender las solicitudes de población vulnerable a diferentes destinos del territorio nacional.
- Asignación de recurso humano idóneo, para la atención, orientación, información y referenciación (según el caso), de las personas y familias que solicitan el beneficio de pasajes terrestre.
- La Terminal de Transporte S.A. es una entidad pública creada como sociedad de economía mixta del orden Distrital, de segundo grado u orden, vinculada a la Secretaría Distrital de Movilidad de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.
- La Terminal de Transporte S.A., cuenta con una reconocida y eficaz experiencia, capacidad técnica y administrativa, creada desde el 14 de marzo de 1984, dando respuesta a la necesidad imperante de agrupar a las empresas de transporte intermunicipal en un sitio adecuado, con operaciones nacionales.
- La ubicación geográfica de la Terminal del Salitre facilita el acceso a los beneficiarios que son remitidos desde las 16 Subdirecciones locales y unidades operativas de las SDIS, entidades del orden distrital y nacional y Órganos de Control.
- Constituye como ventaja adicional el hecho que la Terminal de Transportes garantiza para la suscripción del presente convenio, el agrupar en un mismo lugar 90 empresas de transporte que representan más de 600 destinos nacionales directo desde Bogotá como se encuentra en el estudio de sector.
- La Terminal de Transportes se constituye en un aliado determinante para la celebración del convenio que se pretende, ya que cuenta con experiencia en la celebración de convenios interadministrativos con DADEP, el IDRD, el IDU y la SDIS, quienes han reconocido solidez y confianza en la ejecución de dichos convenios<sup>2</sup>.

Es de anotar que, conforme al análisis del sector elaborado por la Entidad, NO resulta conveniente técnica ni financieramente, adelantar un proceso de selección para contratar un operador o una empresa de transporte por las siguientes razones:

- Adelantar un proceso de selección en busca de una empresa u operador de transporte, pone en riesgo la continuidad en la prestación del servicio, ya que la empresa, no cuenta con la totalidad de las rutas que cubren el territorio nacional y que son demandadas por los beneficiarios. Lo anterior, teniendo en cuenta que las **empresas de transporte terrestre tienen autorizadas**

<sup>2</sup> INFORME DE GESTIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL- EMPALME ADMON DISTRITAL 2019



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 10 de 25

**determinadas rutas, destinos para operar** dentro del territorio nacional.

- Iniciar un proceso de selección para conseguir un operador o intermediario, representaría necesariamente para la secretaria costos adicionales en gastos operativos tales como instalaciones para la atención a la población beneficiaria de este servicio, la cual necesariamente requiere de atención en la Terminal de transporte S.A., el pago de servicios públicos, así como el cobro de la utilidad respecto de la intermediación.
- Al iniciar un proceso de selección el presupuesto aumentaría teniendo en cuenta que con esta modalidad no se contempla aporte de las partes, por tanto, no se reflejaría la optimización de recursos.

Por lo expuesto anteriormente, para la Secretaría es conveniente la suscripción de un Convenio Interadministrativo, para aunar esfuerzos entre ambas entidades públicas y brindar a la población identificada en condiciones de vulnerabilidad, la orientación, acompañamiento y traslado a través de del beneficio de pasajes terrestres a sus lugares de destino. Particularmente, con la Terminal de Transporte S.A. se lograría esta finalidad, toda vez que aporta servicios adicionales como el recurso humano directivo, administrativo y operativo de la oficina de Atención a la Ciudadanía, la capacidad instalada para atender a la población, representada en un espacio físico (Modulo 5, oficina 105, piso 1) y la cercanía a todas las empresas de servicios de transporte y el acompañamiento conjunto que se realiza para la identificación y caracterización de la población que se encuentra en vulnerabilidad y que está en la consecución del beneficio para obtener una solución final y efectiva.

Este convenio constituye un apoyo fundamental para la ciudadanía, en la medida que posibilita el traslado a los lugares de origen o donde cuenten con redes de apoyo familiar o social, contribuyendo de este modo a la solución de movilidad de la persona i grupo familiar que lo solicita.

## 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO, PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN.

### 2.1 Descripción del objeto:

AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE FACILITEN LA MOVILIDAD TERRESTRE INTERMUNICIPAL A LAS PERSONAS O GRUPOS FAMILIARES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA SOCIAL, NATURAL O ANTRÓPICA Y QUE SON ATENDIDAS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.

### 2.2 Alcance del objeto:

En desarrollo del objeto contractual se requiere brindar un servicio oportuno y adecuado a las necesidades de transporte terrestre de personas o familias, que se encuentran en emergencia social, natural o antrópica y que no disponen de los recursos económicos suficientes para cubrir los gastos de movilidad a nivel nacional.

Este servicio se prestará a través de la entrega de los tiquetes de transporte terrestre intermunicipal a personas y/o familias que se encuentren en situaciones de emergencia social, natural o antrópica en la ciudad de Bogotá y deseen retornar a la ciudad o cabecera municipal de origen o a territorios donde se encuentren sus lazos familiares o redes de apoyo. Con esto, se busca garantizar que los tiquetes de transporte terrestre intermunicipal entregados permitan trasladar a la persona beneficiaria y cuando sea



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:48-05:00 - Página 10 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 11 de 25

el caso, a sus acompañantes, al lugar de destino solicitado, el cual será aprobado en cumplimiento del proceso de atención del Servicio Respuesta Social de la Subdirección para la Identificación, Caracterización e Integración en el marco del Proyecto 7749 *“Implementación de la estrategia de territorios cuidadores de Bogotá”*.

### 2.3. Plazo de ejecución:

El plazo de ejecución del convenio interadministrativo será de **SIETE (7) MESES O HASTA AGOTAR LOS RECURSOS, lo que ocurra primero**, contados a partir de la fecha del acta de inicio suscrita por las partes, previo al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución a que haya lugar

**Nota:** El Apoyo del Talento Humano propuesto por los asociados dentro de este convenio, está condicionado al agotamiento del presupuesto asignado, o a la fecha de terminación de este.

### 2.4. Lugar de ejecución:

El lugar de ejecución del convenio será en la ciudad de Bogotá D.C.

PARAGRAFO: Para todos los efectos contractuales se tendrán como domicilio la ciudad de Bogotá.

## 3. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR Y MODALIDAD DE SELECCIÓN.

### 3.1 Identificación del convenio a celebrar:

De conformidad con el objeto a contratar y lo dispuesto en el artículo 95 de la Ley 489 de 1998, se adelantará un Convenio Interadministrativo, el cual será suscrito entre la SDIS y la Terminal de Transporte S.A.

El inciso segundo del artículo 2° de la Carta Política señala textualmente: *“Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares”*.

En concordancia con lo anterior, en el artículo quinto se estableció que el Estado reconoce, sin discriminación alguna, la primacía de los derechos inalienables de la persona y ampara a la familia como institución básica de la sociedad. En el mismo sentido, el artículo 13 cuando se refiere al derecho a la igualdad, entre otros, consagra que: *“El Estado protegerá especialmente a aquellas personas que por su condición económica, física o mental, se encuentren en circunstancia de debilidad manifiesta y sancionará los abusos o maltratos que contra ellas se cometan”*.

En desarrollo de lo establecido en el Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, en cumplimiento de los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones, las autoridades públicas deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr los fines y cometidos estatales.

Por su parte, el artículo 6 de la Ley 489 de 1998, señala que, en virtud del principio de coordinación y



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27 13:18:46-05:00 - Página 11 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 12 de 25

colaboración, las autoridades administrativas deberán garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el lograr los fines y cometidos estatales. En consecuencia, *“prestarán su colaboración a las demás entidades para facilitar el ejercicio de sus funciones y se abstendrán de impedir o estorbar su cumplimiento por los órganos, dependencias, organismos y entidades titulares”*. Esta normativa atendiendo también lo previsto en el artículo 113 de la constitución Política. Así mismo, el numeral 10 del artículo 3 de la Ley 1437 de 2011 que reza: *“10. En virtud del principio de coordinación, las autoridades concertarán sus actividades con las de otras instancias estatales en el cumplimiento de sus cometidos y en el reconocimiento de sus derechos a los particulares”*.

El Artículo 95 de la Ley 489 del 29 de diciembre de 1998, *“Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones”*, dispone: *“(…) las entidades públicas podrán asociarse con el fin de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o de prestar conjuntamente servicios que se hallen a su cargo, mediante la celebración de convenios”*.

Por su parte el Artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015, hace referencia a los contratos o convenios interadministrativos y señala que la modalidad de selección para la contratación entre entidades estatales es la contratación directa.

También es importante señalar que el Manual de Contratación de la secretaría de Integración Social, contempla las actividades requeridas en materia contractual y los responsables de estas, para la elaboración, supervisión y liquidación de Convenios Interadministrativos.

Por lo anterior, la Secretaría Distrital de Integración Social considera que la suscripción de un Convenio Interadministrativo, se sujeta a los requisitos y formalidades que exige la ley y observancia de lo señalado en la Constitución Política y la Ley 489 de 1998, el Decreto 1082 y el Manual de Contratación de la SDIS.

Por su lado, LA TERMINAL DE TRANSPORTE S.A., como una sociedad de economía mixta del orden Distrital con número de identificación tributaria NIT 860.052.155-6, sociedad constituida mediante Escritura Pública número ocho mil cincuenta y ocho (8.058) del 06 de noviembre de 1979, de la Notaria Quinta del círculo de Bogotá con una participación del Distrito Capital del 87.81% y del sector privado del 12.18% y tiene por objeto entre otras la contribución a la solución de los problemas de tránsito y transporte de todo el país, en especial de la ciudad de Bogotá D.C. Adicionalmente, es importante señalar que, de conformidad con los artículos 13 y 14 de la Ley 1150 de 2007, la actividad contractual de la Terminal de Transporte S.A. se rige por el derecho privado, encontrándose en todo caso sometida a los principios de la función administrativa, así como el régimen de inhabilidades e incompatibilidades previsto en la Constitución y la normatividad aplicable para la contratación con entidades estatales sujetas a un régimen especial, dentro del cual es determinante el principio de autonomía de la voluntad.

### 3.2 Modalidad de selección:

Atendiendo al principio de economía, la Terminal de Transporte S.A, cuenta con la capacidad de operación para la adquisición de pasajes a Nivel Nacional, así como el talento humano, como valor agregado, lo cual hace que, desde el punto de vista jurídico, la modalidad de selección que se aplicará es la de convenio interadministrativo, amparada en el Artículo 95 de la Ley 489 de 1998.



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27 17:23:18-48-05:00 - Página 12 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 13 de 25

A este proceso de selección, son aplicables los principios y normas de la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes o complementarias. Para aquellos aspectos no regulados en las normas anteriores, se aplicarán las normas comerciales y civiles pertinentes, así como las reglas previstas en los estudios previos, anexo técnico y acto administrativo de justificación de la contratación directa. Además, se aplicarán las normas propias del Distrito Capital y las reglamentaciones internas de la Secretaría Distrital de Integración Social.

De igual forma con lo establecido en el literal a) del artículo 2° de la Ley 80 de 1993, en el cual determina que se denominan entidades estatales entre otras, los ministerios, los departamentos administrativos, las superintendencias, las unidades administrativas especiales y, en general, los organismos o dependencias del Estado a los que la ley otorgue capacidad para celebrar contratos y las sociedades de economía mixta en las que el Estado tenga participación superior al 50%, así como las entidades descentralizadas indirectas y las demás personas jurídicas en las que exista dicha participación pública mayoritaria.

Teniendo en cuenta que el convenio que se pretende celebrar corresponde a un Convenio Interadministrativo entre entidades de derecho público, su modalidad de selección es a través de Contratación Directa, en atención a lo establecido en el literal c) del artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, en el que se dispone:

*“ARTÍCULO 2o. DE LAS MODALIDADES DE SELECCIÓN. La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas:*

*(...)*

*Contratación directa. La modalidad de selección de contratación directa, solamente procederá en los siguientes casos:*

*(...) c) Contratos interadministrativos, siempre que las obligaciones derivadas del mismo tengan relación directa con el objeto de la entidad ejecutora señalado en la ley o en sus reglamentos.*

*(...)”*

Igualmente, conforme al artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015 el cual establece:

*“La modalidad de selección para la contratación entre Entidades Estatales es la contratación directa; y en consecuencia, le es aplicable lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del presente decreto.*

*Cuando la totalidad del presupuesto de una Entidad Estatal hace parte del presupuesto de otra con ocasión de un convenio o contrato interadministrativo, el monto del presupuesto de la primera deberá deducirse del presupuesto de la segunda para determinar la capacidad contractual de las Entidades Estatales.”*

En ese entendido corresponde a:

a) Contratación Directa:



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 14 de 25

- I. Urgencia manifiesta. \_\_\_\_
- II. Contratación de empréstitos \_\_\_\_
- III. Contratos interadministrativos \_\_\_\_
- IV. La contratación de bienes y servicios en el sector Defensa y en el Departamento Administrativo de Seguridad \_\_\_\_
- V. Contratos para el desarrollo de actividades científicas y tecnológicas \_\_\_\_
- VI. Encargo fiduciario \_\_\_\_
- VII. Inexistencia de pluralidad de oferentes. \_\_\_\_
- VIII. Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales \_\_\_\_
- IX. La contratación de bienes y servicios de la Dirección Nacional de Inteligencia (DNI) \_\_\_\_
- X. La selección de peritos expertos o asesores técnicos para presentar o contradecir el dictamen pericial en procesos judiciales \_\_\_\_
- XI. Arrendamiento o adquisición de bienes inmuebles. \_\_\_\_
- XII. Convenios interadministrativos X**
- XIII. Donación \_\_\_\_
- XIV. Los contratos o convenios que las entidades estatales suscriban con los cabildos Indígenas y las Asociaciones de Autoridades Tradicionales Indígenas (literal L del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007). \_\_\_\_
- XV. Los contratos que las entidades estatales suscriban con los consejos comunitarios de las comunidades negras, regulados por la Ley 70 de 1993 (literal m del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007). \_\_\_\_
- XVI. Los contratos que las entidades estatales suscriban con las organizaciones de base de personas pertenecientes a poblaciones afrocolombianas, raizales y palenqueras o con las demás formas y expresiones organizativas 1993 (literal m del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007)

### 3.3. Código (s) UNSPSC:

El objeto del presente proceso se encuentra enmarcado dentro de la Clasificación UNSPSC hasta el tercer nivel de clasificación de bienes y servicios, como se relacionan a continuación:

Tabla 1. Clasificación UNSPSC

CLASIFICACION UNSPSC			
SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	DESCRIPCIÓN
93000000	93140000	93141500	DESARROLLO Y SERVICIOS SOCIALES
78000000	78110000	78111800	TRANSPORTE DE PASAJEROS POR CARRETERA

Fuente: Elaboración Propia con información de Subcontratación

## 4. ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO/ CONVENIO Y PRESUPUESTO OFICIAL.

### 4.1 PRESUPUESTO OFICIAL

A efectos de estimar el presupuesto asignado al presente proceso de selección, con los datos históricos se adelantó un estudio de mercado, en donde se estimó que el valor a establecer para la suscripción del convenio cuyo objeto consiste: AUNAR RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE FACILITEN LA MOVILIDAD TERRESTRE INTERMUNICIPAL A LAS PERSONAS O GRUPOS FAMILIARES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA SOCIAL, NATURAL O ANTRÓPICA Y QUE SON ATENDIDAS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 15 de 25

SOCIAL, es de **CIENTO SIETE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$107.575.743)**, tal como se evidencia en el documento anexo ESTUDIO de MERCADO o de SECTOR, el cual forma parte integral del presente documento.

#### 4.1.2 Aportes correspondientes de la Secretaría Distrital de Integración Social:

**SESENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE (\$69.818.471)**, de los cuales **TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$30.000.000)** son en dinero, **TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE (\$39.818.471)** son en especie.

#### 4.1.3 Aportes correspondientes a la Terminal de Transporte:

**TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$37.757.272)** son en especie de la siguiente manera: **VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$28.151.550)** corresponde a la CAPACIDAD INSTALADA - Oficina “Ciudad Salitre” de la Terminal de Transporte S.A., módulo 5 oficina 105 – Primer Piso y **NUEVE MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS VEINTIDÓS PESOS M/CTE (\$9.605.722)** corresponde al TALENTO HUMANO Un (1) técnico 3 con una dedicación del 20%.

#### 4.1.4 Aportes totales del convenio

Dichos aportes se distribuirán de la siguiente manera:

Tabla 2: Aportes de las partes convenientes

APORTE SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL (En dinero y en Especie)				
ITEMS	SERVICIO	COSTO OPERACIÓN MES	OPERACIÓN 7 MESES	TOTAL, OPERACIÓN 7 MESES
1	RECURSOS PARA PASAJES - APOORTE EN DINERO	\$ 4.285.714*	\$30.000.000	\$30.000.000
TOTAL EN DINERO				\$30.000.000
APOORTE EN ESPECIE - TALENTO HUMANO				
2	Un (1) Auxiliar Administrativo	\$2.806.193	\$ 19.643.351	\$ 19.643.351
3	Un (1) Contratista Administrativo	\$2.882.160	\$ 20.175.120	\$ 20.175.120
TOTAL EN ESPECIE				\$ 39.818.471
TOTAL APOORTE SDIS				\$ 69.818.471

APORTE TERMINAL DE TRANSPORTE (En especie)				
APOORTE EN ESPECIE				
1	CAPACIDAD INSTALADA - Oficina “Ciudad Salitre” de la Terminal de Transporte S.A., módulo 5 oficina 105 – Primer Piso	\$ 4.021.650	\$ 28.151.550	\$ 28.151.550
2	TALENTO HUMANO Un (1) AUXILIAR ADMON CON DEDICACION AL CONVENIO DEL 20%.	\$ 1.372.246	\$ 9.605.722	\$ 9.605.722
TOTAL APOORTE TERMINAL DE TRANSPORTE (En especie)				\$ 37.757.272
VALOR TOTAL CONVENIO				\$ 107.575.743



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 16 de 25

Fuente: elaboración propia

\* Al multiplicar el valor 4.285.714 por 7 meses, el valor no da exacto los 30.000.000 por lo que se debe redondear el valor en dos pesos más.

**Nota 1:** Si dentro de la ejecución del Convenio se llegaren a generar rendimientos financieros con ocasión del manejo de la cuenta del mismo, estos se reinvierten en la compra de tiquetes.

**Nota 2:** Conforme al talento humano de la SDIS, se aplicó la Resolución 037 del 29 de enero del 2024 para el personal de planta y la 003 del 02 de enero del 2024 "Por la cual se adopta la escala de perfiles de honorarios para la vigencia fiscal 2024 para los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión de la Secretaría Distrital de Integración Social" o la que la remplace, modifique o sustituya.

#### 4.2 Recursos para el retorno de los beneficiarios

Teniendo en cuenta que la SDIS busca garantizar el retorno de las personas o familias en condición de vulnerabilidad, es necesario dentro del servicio de orientación siempre y cuando se requiera facilitar el mecanismo idóneo de desplazamiento para su lugar de destino.

Teniendo en cuenta que la SDIS busca garantizar el retorno de las personas o familias en condición de vulnerabilidad, es necesario dentro del servicio de orientación siempre y cuando se requiera facilitar el mecanismo idóneo de desplazamiento para su lugar de destino.

Es por ello, que la Terminal de Transporte como Entidad encargada de la gestión y operación de transporte en la ciudad de Bogotá, cuenta con la capacidad operativa, instalaciones físicas, de fácil acceso y se puede conseguir mejores precios para la adquisición de los pasajes en el momento que surja la necesidad, habida cuenta que allí se concentran las empresas prestadoras de este servicio para todo destino, por todo esto, el convenio con la terminal, sin lugar a dudas, es la mejor forma de acceder a estos pasajes; aunado a estas razones, el mayor flujo de viajeros que requieren este servicio se concentran allí.

Por otra parte, cobra importancia señalar, en virtud de anteriores Convenios suscritos con esta entidad, el consumo de los pasajes específicamente, en los últimos cinco (5) convenios suscritos, ha reflejado lo siguiente:

**Tabla N° 3** Convenios suscritos entre la SDIS y Terminal de Transporte S.A.

NÚMERO CONVENIO	TOTAL	VALOR RUBRO PASAJES	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TIEMPO DE EJECUCIÓN EN MESES	VALOR PROMEDIO MES
9471/2022	\$ 155.769.833	\$ 32.414.758	23/12/2022	21/02/2024	14	\$2.315.339
12885-2020	\$35.000.000	\$ 12.250.000	29/10/2020	31/03/2021	5	\$ 2.450.000
3583- 2019	\$35.000.000	\$ 22.745.401	12/03/2019	16/09/2020	18	\$ 1.263.633
7344-2017	\$ 30.338.272	\$ 30.325.830	7/06/2017	30/12/2018	18	\$ 1.684.768
10664-2016	\$12.550.000	\$ 12.525.205	1/08/2016	30/06/2017	10	\$ 1.252.521
PROMEDIO MES DE EJECUCIÓN PASAJES						\$ 1.793.252

Fuente: Elaboración propia Servicio Respuesta Social.

##### 4.2.1 Capacidad instalada (Aporte de la Terminal S.A.

Para facilitar la prestación del servicio de manera oportuna, la Terminal facilitará la infraestructura necesaria para la óptima ejecución del convenio interadministrativo, proporcionando una instalación física (oficina) que se encuentra dentro del complejo de transportes y de esta manera atender a todas las personas que se remitan desde las diferentes unidades operativas de la Secretaría Distrital de Integración Social, así como el personal que se disponga para la atención de estas personas y de



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27 13:18:45-05:00 - Página 17 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 17 de 25

realizar todos los trámites internos que se requieran para la obtención de los pasajes, sede que se encuentra ubicada en “Ciudad Salitre” de la Terminal de Transporte S.A., módulo 5 oficina 105 la cual cuenta con un área aproximada de 16 metros cuadrados.

La terminal cuantifica el aporte correspondiente al espacio proporcionado para la atención en la suma de **VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$28.151.550)** mensuales.

## 5. FUENTE DE LOS RECURSOS

**5.1 Disponibilidad presupuestal:** El valor del aporte de la SDIS en dinero del convenio se encuentra respaldado por la disponibilidad presupuestal o vigencia futura relacionada a continuación:

No. de CDP	10638
No. de Proyecto	7749
Modalidad	Contratación directa - Convenios Interadministrativos
Concepto del Gasto	N/A
Valor CDP	TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 30.000.000)
Valor Afectado CDP	TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 30.000.000)
Total	TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 30.000.000)

## 5.2 Plan anual de adquisiciones

La Secretaría Distrital de Integración Social plasmó la necesidad de adelantar el proceso de selección en su Plan Anual de Adquisiciones de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015. Se deja constancia que el ID asignado dentro del mencionado Plan es 7749-TIQT-CI-00001 como se puede observar a continuación:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARIA DISTRITAL INTEGRACION SOCIAL SUBDIRECCION DE CONTRATACION		CÓDIGO
	Validación del PAA por Cupo		FECHA
			VERSIÓN 2
			PÁGINA: 1

CUPO :	2558	DESCRIPCION	7749-TIQT-CI-00001	Valor Inicial Aprobado:	30,000,000.00
Proyecto de Inversión	Fuente Financiación	Concepto del Gasto	Unidad Operativa		
7749 Estrategia de territorios cuidadores que reconozca y fortalezca las acciones de cuidado en el marco de las	01012 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO	22200991199 0232020200991199_Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p.	199999999 NA - NA - DISTRITAL		
RUBRO	3311606774948030202500	Diseñar servicios innovadores que contribuyan a la atención de las necesidades vitales de los hogares afectados por la emergencia sanitaria COVID 19, social, natural, antropica y de vulnerabilidad inminente			
OBJETO : AUNAR RECURSOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS QUE FACILITEN LA MOVILIDAD TERRESTRE INTERMUNICIPAL A LAS PERSONAS O GRUPOS FAMILIARES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA SOCIAL, NATURAL O ANTROPICA Y QUE SON ATENDIDAS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.					

Tipo de Operación	Fecha	Estado	Versión	Producto	Nombre	UNSCP	Vlr Inicial	Vlr Modificación	
1392	11	03/01/2024	A	1	5133	TRANSPORTE DE PASAJEROS	78111800	30,000,000	0
1392	111	29/01/2024	A	2	5133	TRANSPORTE DE PASAJEROS	78111800	30,000,000	0
1392	112	30/01/2024	A	3	5133	TRANSPORTE DE PASAJEROS	78111800	30,000,000	0
1392	179	13/02/2024	A	4	5133	TRANSPORTE DE PASAJEROS	78111800	30,000,000	0
1392	197	16/02/2024	A	5	5133	TRANSPORTE DE PASAJEROS	78111800	30,000,000	0
1392	227	21/02/2024	A	6	5133	TRANSPORTE DE PASAJEROS	78111800	30,000,000	0
1392	259	23/02/2024	A	7	5133	TRANSPORTE DE PASAJEROS	78111800	30,000,000	0
1392	325	14/03/2024	A	8	5133	TRANSPORTE DE PASAJEROS	78111800	30,000,000	0

Presupuesto Vigente: 30,000,000.00



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 18 de 25

Teniendo en cuenta el histórico de ejecución de los convenios desarrollados con la terminal de transporte en especial el 9471-2022, y dado que es un servicio a demanda el cual depende de las condiciones de la población del Distrito capital, ya sea social, natural, antrópica y de vulnerabilidad económica que requieran del apoyo de este beneficio, para lo cual, se establece un presupuesto de TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$30.000.000) en un tiempo de ejecución de 7 (siete) meses.

**Tabla 1. Pasajes terrestres otorgados convenio 9471 2022**

MES	AÑO	CANTIDAD DE PASAJES	VALOR
Diciembre	2022	14	\$ 2.290.000
Enero	2023	5	\$ 686.000
Febrero	2023	9	\$ 840.000
Marzo	2023	21	\$ 1.591.000
Abril	2023	34	\$ 2.907.000
Mayo	2023	4	\$ 400.000
Junio	2023	53	\$ 4.159.000
Julio	2023	14	\$ 520.000
Agosto	2023	0	\$ 0
Septiembre	2023	15	\$ 1.405.000
Octubre	2023	53	\$ 4.221.500
Noviembre	2023	40	\$ 3.118.500
Diciembre	2023	14	\$ 1.120.000
Enero	2024	5	\$ 360.000
Febrero	2024	5	\$ 395.000
<b>TOTAL</b>		<b>286</b>	<b>\$ 24.013.000</b>
<b>Promedio</b>		<b>19,07</b>	<b>\$ 1.600.867</b>

Fuente: Elaboración propia

Con la información anterior y teniendo en cuenta que es un servicio a demanda, ya que por el comportamiento y la naturaleza del servicio se desconoce con precisión el consumo aproximado del mes y para evitar el desfinanciamiento del servicio, ya que en caso de que la demanda sobrepase los históricos mensuales se puedan solventar sin afectar la ejecución del mismo, por lo que se opta por tomar los 3 meses de mayor consumo, a estos valores mes se indexó el IPC de 2023 (9,28%) ya que son valores históricos mes del año 2023.

Teniendo en cuenta que como se citó anteriormente es un servicio que fluctúa mes a mes y se desconoce el demanda real o aproximada, se opta por realizar el método matemático de promedio ponderado, que se utiliza cuando tenemos una serie de datos que no poseen igual relevancia (es decir, no poseen igual ponderación)<sup>3</sup> dentro del conjunto de datos, obteniendo los siguientes cálculos:

**Tabla 1. Proyección presupuesto destinado a compra de pasajes**

EJECUCIÓN MAYOR VALOR (MES)	INDEXACIÓN 2024	PROMEDIO PONDERADO	
\$ 4.159.000	\$ 4.544.955	\$ 1.643.836	
\$ 4.221.500	\$ 4.613.255	\$ 1.693.613	
\$ 3.118.500	\$ 3.407.897	\$ 924.213	
<b>\$ 11.499.000</b>	<b>\$ 12.566.107</b>	<b>\$ 4.261.662</b>	<b>PROYECCIÓN 7 (SIETE) MESES</b>
			<b>\$ 29.831.634</b>

Fuente: Elaboración propia

<sup>3</sup> <https://concepto.de/promedio-ponderado/>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 19 de 25

Conociendo que el promedio ponderado mes es de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS MCTE** (\$4.261.662) y que al multiplicarlo por los 7 meses que se tiene establecido para el convenio, el valor presupuestado para la compra de pasajes es de **VEINTINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS MCTE** (\$29.831.634); y teniendo en cuenta la naturaleza del servicio y el valor presupuestado en el PAA esta cifra se aproxima al valor de **TREINTA MILLONES PESOS MCTE** (\$30.000.000).

Por lo tanto, la Secretaría Distrital de Integración Social aportará en dinero a este convenio un monto **TREINTA MILLONES PESOS MCTE** (\$30.000.000), aclarando que este valor se destinará solo para la compra de pasajes terrestres.

## 6. JUSTIFICACIONES DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN.

### 6.1 Criterios habilitantes:

No aplica.

### 6.2 Criterios de Ponderación:

No aplica.

### 6.3 Criterios de Desempate:

No aplica.

### 6.4 Obligación en materia de Acuerdos Comerciales:

No aplica.

## 7. COMPROMISOS DE LA TERMINAL DE TRANSPORTE S.A.

### 7.1 COMPROMISOS GENERALES

1. Ejecutar a cabalidad las condiciones descritas en los estudios previos, el anexo técnico y el convenio, para realizar la ejecución de este con oportunidad y pertinencia.
2. Presentar previa a la suscripción del acta de inicio los documentos necesarios para su legalización y ejecución.
3. Suscribir el acta de inicio y el acta liquidación del Convenio.
4. Cumplir con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, respecto de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión, riesgos laborales y aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello ante el sistema general de seguridad social y parafiscales. El aporte al sistema de salud se deberá liquidar atendiendo lo preceptuado en los artículos 3, 4, 5, de la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003.
5. Presentar al supervisor designado por la Secretaría Distrital de Integración Social los soportes sobre la ejecución presupuestal y los avances del convenio.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 20 de 25

6. Atender de manera diligente las recomendaciones y sugerencias impartidas por el supervisor-a del Convenio.
7. Asistir a través de la persona designada por el terminal, a las reuniones que sean convocadas por el supervisor designado en la Secretaría Distrital de Integración Social, necesarias para efectuar el seguimiento de las actividades que permitan dar cumplimiento al objeto del presente convenio.

**PARÁGRAFO:** A partir del principio de excepcionalidad y la flexibilidad del servicio de respuesta social y acceso al beneficio pasajes terrestres, será posible el diseño e implementación de adecuaciones sobre la forma y trámites administrativos previstos para brindar el servicio según los documentos internos de SDIS, acorde a los contextos o situaciones especiales, tales como, situaciones de emergencia o desastre, atención a población migrante en tránsito y pendular, atención a grupos étnicos, sujetos de especial protección constitucional, entre otras situaciones que analicen las partes, con el fin de garantizar nuestra respuesta institucional a las necesidades de las personas y/o familias en emergencia social, esto en el marco de las funciones y competencias de las entidades estatales, de lo cual deberá constar las evidencias oficiales tanto de la aprobación entre las partes a través de la supervisión, y las que se deriven de la prestación del servicio.

8. Presentar al inicio del convenio la carta de presentación de talento humano, espacio físico y plan de trabajo.
9. Las partes se comprometen a aportar lo señalado en las condiciones señaladas previamente.

#### 7.1.2 COMPROMISOS ESPECÍFICOS

1. Garantizar la disponibilidad del personal y la capacidad instalada para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.
2. Presentar informe cuando se cumpla el 80% de ejecución de los avances donde se consolide la ejecución; presentando copias de los pasajes comprados, formato acta de compromiso del servicio Respuesta Social, copia de documentos de identificación de los beneficiarios y certificación de cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social, para que se proceda a realizar los desembolsos correspondientes, en los tiempos establecidos.
3. Apoyar de manera diligente y oportuna para que el beneficiario del servicio se traslade al lugar de destino en el menor tiempo posible.
4. Gestionar que el valor de los tiquetes adquiridos a las empresas transportadoras no supere los precios del mercado y/o las tarifas fijadas por cada empresa.
5. Realizar el aporte en especie acordado en la suscripción del convenio y sus modificaciones, adjuntando mensualmente las certificaciones relacionadas con el aporte del recurso y humano y la capacidad instalada.
6. Disponer de una cuenta bancaria destinada a los recursos aportados por la SDIS al convenio y presentar mensualmente los extractos bancarios, donde se evidencie los ingresos y gastos asociados a movimiento de la cuenta, si se llegaren a generar rendimientos los mismos se destinarán para la compra de más pasajes terrestres.
7. Presentar al supervisor del convenio informes sobre las actividades realizadas durante la ejecución del mismo, así: a) Informes mensuales sobre la ejecución presupuestal, dentro de los cinco (5) primeros días calendarios del mes. b) Informes eventuales solicitados por el- la supervisor-a del convenio cuando sean requeridos, los cuales deben ser allegados dentro de los cinco (5) días calendarios siguientes a su solicitud. c) Informe final del convenio.
8. Comunicar de manera inmediata a la supervisión cualquier inconveniente o retraso que se



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T13:18:45-05:00 - Página 20 de 28





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 21 de 25

presente durante el desarrollo y ejecución de los componentes del presente Convenio, así como cualquier posible alteración, modificación o inconveniente que pueda afectar las condiciones previstas inicialmente, que incidan en el desarrollo del objeto.

9. Cumplir y hacer cumplir los protocolos de bioseguridad establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social vigentes.

#### 7.1.3 COMPROMISOS AMBIENTALES (Según memorando I2024014183)

En el desarrollo del convenio, el asociado deberá dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente aplicable o las disposiciones que la desarrollen, modifiquen, sustituyan, deroguen o adicionen, en el objeto del contrato teniendo en cuenta:

1. Comunicar las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA al personal que participe en el desarrollo del presente convenio, con el fin de que se realicen cuando se encuentre en las instalaciones de la SDIS.
2. Entregar el(los) informe(s) y la documentación relacionada con la ejecución del convenio de manera digital de acuerdo a los lineamientos de gestión documental, la supervisión del convenio y en cumplimiento de la política cero papeles de la SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. En caso de presentarse observaciones sobre los informes o documentación suministrada se deberán entregar los documentos ajustados en un plazo no mayor a los cinco (5) días calendario posterior a la notificación.

**NOTA:** todos los soportes de cumplimiento de las obligaciones ambientales suministrados por el asociado deben ser debidamente verificados y aprobados por la Supervisión del convenio en la SDIS, quien deberá hacer llegar al equipo de Gestión Ambiental en un tiempo no mayor a los tres (3) días calendario siguientes a su recepción, los soportes de cumplimiento de los criterios de sostenibilidad bajo obligaciones ambientales suministrados por el asociado mediante el cargue en el medio ofimático establecido por la entidad.

#### 7.1.4 COMPROMISOS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. Realizar el aporte de los recursos en dinero de manera oportuna y en especie de conformidad con lo acordado en la suscripción del convenio y sus modificaciones.
2. Certificación mensual del aporte de recurso humano al convenio.
3. Realizar el análisis del grado de vulnerabilidad de las personas que soliciten o que sean identificadas para el acompañamiento, orientación y gestión de traslado.
4. Verificar que la Terminal de Transporte, ejecute de manera idónea y oportuna del objeto del convenio.
5. Designar la supervisión del convenio.
6. Hacer seguimiento mensual, a la ejecución financiera y administrativa del desarrollo del convenio y garantizar el cumplimiento del procedimiento establecido para la entrega de pasajes a personas o familias en emergencia social.
7. Garantizar que se dé cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidas en la Resolución 218 de 2023, por la cual se adoptan los criterios de focalización, priorización, ingreso, egreso y restricciones para el acceso a los servicios y apoyos.
8. Garantizar la disponibilidad del 100% personal propuesto por la SDIS para la ejecución del convenio en el espacio asignado por la Terminal de Transporte.



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:45-05:00 - Página 21 de 28





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 22 de 25

9. Informar a la Terminal de Transporte S.A. de manera clara y oportuna, la identificación del beneficiario, el destino, hora y fecha del viaje.
10. Realizar la articulación requerida para dar respuesta oportuna a la Terminal de Transporte S.A., cuando en los horarios nocturnos, fines de semana y días festivos, sean identificadas personas o familias que requieran del beneficio de pasajes terrestres.
11. Certificación por avance, donde se emita concepto “favorable” de la ejecución de cada desembolso.

#### 7.1.4 COMPROMISOS COMUNES DE LAS PARTES

1. Velar por el adecuado cumplimiento del objeto, objeto común y los compromisos establecidos en el convenio garantizando la entrega del beneficio a las personas vulnerables objeto del presente convenio.
2. Reunirse y/o programar reuniones cuantas veces se considere necesario para el adecuado desarrollo del convenio.

#### 7.1.5 COMPROMISOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN:

Ejercer el autocontrol y aplicar las directrices establecidas en el Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Integración Social, de conformidad con los requisitos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG- y sus políticas de gestión y desempeño, actualizado mediante Decreto Nacional 1499 de 2017, en todas las acciones relacionadas con el objeto del contrato, según las orientaciones específicas del supervisor.

#### 8. FORMA DE PAGO Y/O DESEMBOLSOS:

La Secretaría Distrital de Integración Social, realizará la entrega de los aportes a la Terminal de Transporte S.A. de la siguiente manera:

1. Un primer desembolso del 40% del valor total del aporte en dinero de la SDIS, a la firma del acta de inicio. Lo anterior, teniendo en cuenta que el aporte realizado por la SDIS es fundamental para la ejecución del Convenio Interadministrativo, lo cual se ve representado en la compra de los pasajes terrestres que se entregan a los beneficiarios y este se debe desembolsar previo envío de los siguientes documentos:
  - a. Aprobación por las partes del plan de trabajo.
  - b. Presentación del recurso humano aportado.
  - c. Acta de entrega del espacio aportado por la Terminal de Transporte S.A.

El recurso de este desembolso será para cubrir la compra de pasajes y demás costos asociados a su compra.

2. Un segundo desembolso del 40% del valor total del aporte en dinero de la SDIS, previa presentación de:



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-599003-73532564  
2024-05-27 13:18:45-05:00 - Página 22 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 23 de 25

- a. Informe que consolide la ejecución del primer desembolso, con todos los soportes de los pasajes y entregas Formato Acta de Compromiso Servicio Respuesta Social.
  - b. Copia de documentos de identificación de los beneficiarios
  - c. Formato de Solicitud Pasajes Terrestres
  - d. Copia de los Boucher o pasajes tramitados, efectivamente comprados y pagados; en el cual conste que a la fecha del corte se ha ejecutado el 80% del primer desembolso.
3. Un tercer desembolso del 20% del valor total del aporte en dinero de la SDIS, previa presentación y aprobación de:
- a. Informe que consolide la ejecución del segundo desembolso, con todos los soportes de los pasajes y entregas Formato Acta de Compromiso Servicio Respuesta Social.
  - b. Copia de documentos de identificación de los beneficiarios
  - c. Formato de Solicitud Pasajes Terrestres
  - d. Copia de los Boucher o pasajes tramitados, efectivamente comprados y pagados; en el cual conste que a la fecha del corte se ha ejecutado el 80% del primer desembolso.

**NOTA 1:** Para el segundo y tercer desembolso, la Terminal de Transporte S.A además de aportar los documentos ya relacionados deberá allegar certificación del representante legal o su revisor/a fiscal que dé cuenta del cumplimiento del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y demás aportes parafiscales a que haya lugar.

**NOTA 2:** La Terminal de Transporte debe presentar informes mensuales a la supervisión del convenio durante su ejecución, donde detalle los Boucher o pasajes tramitados, comprados y pagados; así como los descuentos obtenidos con las empresas transportadoras si así lo hubiere y el detalle del movimiento de la cuenta bancaria; a estos debe incluirse como soporte: el Formato de Solicitud Pasajes Terrestres, Copia de documentos de identificación de los beneficiarios y formato de acta de compromisos.

En cualquiera de los casos es importante que el supervisor del convenio haga cortes periódicos mensuales para determinar si se deben efectuar desembolsos extemporáneos con el fin de no afectar la prestación del servicio.

En todo caso, los desembolsos, estarán sujetos a la programación de recursos del Programa Anual de Caja PAC y los recursos disponibles en Tesorería Distrital. La Secretaría consignará los pagos del Convenio en una entidad financiera indicada por el Asociado, donde éste posea una cuenta corriente o de ahorros, afiliada al sistema automático de pagos SAP que maneja la Tesorería Distrital de Bogotá, la cual debe ser exclusiva en el marco de la ejecución del respectivo convenio interadministrativo por suscribir.

## 9. SUPERVISIÓN

La supervisión del Convenio que se derive del presente proceso será ejercida por el **Subdirector(a) para la Identificación, Caracterización e Integración de la SDIS**, o quien designe por escrito el/la ordenador/a del gasto. En virtud de lo dispuesto en el inciso segundo del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 se podrá contratar personal de apoyo con el fin de ejercer adecuadamente la supervisión mediante un profesional o un equipo de profesionales, sin que dicho apoyo implique el traslado de la



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:45-05:00 - Página 23 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 24 de 25

responsabilidad del ejercicio de la supervisión.

**NOTA 1:** La supervisión del convenio, verificará el cumplimiento de los requisitos para la ejecución del mismo y ejercerá las obligaciones asignadas en él, así como las establecidas en el Manual de Contratación de la Secretaría Distrital de Integración Social.

**NOTA 2:** Además de verificar el cumplimiento de los requisitos para la ejecución del presente contrato el-la Supervisor-a deberá garantizar que el convenido dé cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y que cumpla oportunamente con las obligaciones de pago de los aportes a que se refiere el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas que la modifican, reglamentan o complementen. Para tal efecto, y como requisito previo para el pago, requerirá al convenido una certificación vigente, con una fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario, con respecto a la fecha de presentación de las facturas de los correspondientes pagos, que acredite el cumplimiento de tales obligaciones, la cual deberá estar firmada por el revisor fiscal, cuando este exista, o por el representante legal de la entidad convenida. El supervisor que sin justa causa no verifique el pago de estos aportes, incurrirá en causal de mala conducta.

#### 10. ESTIMACION DE RIESGOS Y FORMA DE MITIGARLOS.

De conformidad con el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 2.2.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015 en concordancia con lo establecido en el “Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación M-ICR-01” de Colombia Compra Eficiente, la tipificación, asignación y estimación de los riesgos previsibles en la contratación.

SE ANEXA MATRIZ DE RIESGOS.

#### 11. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE LAS GARANTÍAS.

Teniendo en cuenta que los convenios interadministrativos cuentan con su propio régimen legal, distinto al de los demás contratos estatales, razones por las cuales las situaciones jurídicas en las que se desarrollan no se presentan en las mismas condiciones, como por ejemplo lo atinente a las garantías que se pueden exigir para su celebración.

De acuerdo a lo anterior y teniendo en cuenta la causa que motiva la celebración de este convenio, es la misma para ambas partes, la cual es la consecución de los fines del estado y el interés general y aunado a lo establecido en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, Artículo 2.2.1.2.1.4.5. del Decreto 1082 de 2015: “*No obligatoriedad de garantías*”, se prevé que en los convenios interadministrativos no serán obligatorias las garantías, dejando la potestad a la entidad estatal de exigirla atendiendo la naturaleza, objeto y forma de desembolsos.

Por lo anterior, la SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL teniendo en cuenta la naturaleza del convenio interadministrativo no solicitará garantías al asociado.



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:45-05:00 - Página 24 de 28



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS PROCESOS DE  
SELECCIÓN

Código: FOR-GEC-044

Versión: 2

Fecha: Memo I2024004743 –  
20/02/2024

Página: 25 de 25

## 12. VIABILIDAD DEL COMITÉ DE CONTRATACION.

Para el presente proceso de contratación no aplica la sesión del comité de contratación de la Secretaría Distrital de Integración Social, teniendo en cuenta la cuantía de este.

## 13. ANEXOS.

12.1 Tabla Matriz Estimación de Riesgos

12.2 Estudio del Sector

12.3 Anexo técnico

12.4. Certificado de Disponibilidad Presupuestal -CDP.

12.5. Radicado 2024014183 Subdirección Administrativa y Financiera, validación obligaciones ambientales.

12.6. Carta Intención Suscripción Convenio 2024., SDIS - TERMINAL

## 14. APROBACIONES.

Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Judith Andrea Arias Suarez Ledis Yurany Tibaquirá Joan Ladino Dora Ballesteros	Ivon Niño Cortes	Maritza del Carmen Mosquera Palacios
Profesional Sub ICI Profesional Sub ICI Profesional Sub ICI Profesional Sub ICI	Asesor Dirección Territorial	Subdirectora para la Identificación, Caracterización e Integración

**MARITZA DEL CARMEN MOSQUERA PALACIOS**  
Subdirectora para la Identificación, Caracterización e Integración



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27 17:23:18-05:00 - Página 25 de 28

## REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

27052024 ESTUDIO PREVIO CONVENIO TERMINAL DE  
TRANSPORTES S.A. F  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)

Id Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564

Creación: 2024-05-27 23:07:02

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-05-27 23:18:46



Escanee el código  
para verificación

### Elaboración: Estudio previo Convenio Terminal de Transportes S.A.

Dora Lilia Ballesteros Murcia  
51895339  
dballesteros08@outlook.es  
Abogada Contratista  
Secretaría Distrital de Integración Social

### Elaboración: Estudio previo Convenio Terminal de Transportes S.A.

Joan Manuel Ladino Rojas  
79974238  
jladino@sdis.gov.co  
Profesional de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento  
Secretaria Distrital de Integración Social

### Elaboración: Estudio previo Convenio Terminal de Transportes S.A.

*Ledis Yurany Tibaquirá Pabón*

LEDIS YURANY TIBAQUIRA PABON  
1007098602  
ltibaquir@sdis.gov.co  
Apoyo a la Supervisión Financiera  
SDIS

### Elaboración: Estudio previo Convenio Terminal de Transportes S.A.

Judith Andrea Arias Sáenz  
52753546  
jariass@sdis.gov.co  
Apoyo a la supervisión  
Subdirección ICI



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:48-05:00 - Página 26 de 28

## REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

27052024 ESTUDIO PREVIO CONVENIO TERMINAL DE  
TRANSPORTES S.A. F  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)

Id Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564

Creación: 2024-05-27 23:07:02

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-05-27 23:18:46



Escanee el código  
para verificación

### Aprobación: Estudio previo Convenio Terminal de Transportes S.A.

MARITZA DEL CARMEN MOSQUERA PALACIOS

43069249

[mmosquera@sdis.gov.co](mailto:mmosquera@sdis.gov.co)

Subdirectora para la Identificación, Caracterización e Integración  
Secretaría Distrital de Integración Social

### Revisión: Estudio previo Convenio Terminal de Transportes S.A.

Ivón Niño Cortés

1022369736


[ivonninocortes@gmail.com](mailto:ivonninocortes@gmail.com)

Contratista


Dirección Territorial




Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:48-05:00 - Página 27 de 28



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240527-230702-5990d3-73532564  
2024-05-27T23:18:48-05:00 - Página 28 de 28



REPORTE DE TRAZABILIDAD			  Escanee el código para verificación
27052024 ESTUDIO PREVIO CONVENIO TERMINAL DE TRANSPORTES S.A. F SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: <a href="https://azsign.com.co">azsign.com.co</a>			
Id Acuerdo:20240527-230702-5990d3-73532564      Creación:2024-05-27 23:07:02 Estado:Finalizado      Finalización:2024-05-27 23:18:46			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	Judith Andrea Arias Sáenz jariass@sdis.gov.co Apoyo a la supervisión Subdirección ICI	Aprobado	Env.: 2024-05-27 23:07:20 Lec.: 2024-05-27 23:07:35 Res.: 2024-05-27 23:07:49 IP Res.: 181.237.233.93
Elaboración	LEDIS YURANY TIBAQUIRA PABON ltibaquira@sdis.gov.co Apoyo a la Supervisión Financiera SDIS	Aprobado	Env.: 2024-05-27 23:07:49 Lec.: 2024-05-27 23:10:23 Res.: 2024-05-27 23:10:29 IP Res.: 186.84.178.206
Elaboración	Joan Manuel Ladino Rojas jladino@sdis.gov.co Profesional de la Dirección de Nutrición Secretaria Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-05-27 23:10:29 Lec.: 2024-05-27 23:10:50 Res.: 2024-05-27 23:10:57 IP Res.: 186.155.18.118
Elaboración	Dora Lilia Ballesteros Murcia dballesteros08@outlook.es Abogada Contratista Secretaría Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-05-27 23:10:57 Lec.: 2024-05-27 23:15:07 Res.: 2024-05-27 23:15:17 IP Res.: 186.144.93.149
Revisión	Ivón Niño Cortés ivonninocortes@gmail.com Contratista Dirección Territorial	Aprobado	Env.: 2024-05-27 23:15:17 Lec.: 2024-05-27 23:16:06 Res.: 2024-05-27 23:16:14 IP Res.: 191.156.150.254
Aprobación	MARITZA DEL CARMEN MOSQUERA PALACIOS mmosquera@sdis.gov.co Subdirectora para la Identificación, Car Secretaria Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-05-27 23:16:14 Lec.: 2024-05-27 23:18:10 Res.: 2024-05-27 23:18:46 IP Res.: 190.159.24.132